

Bewerbungsfrist: 12.10.2025

Teamassistentenz - Erziehungsberatung (m/w/d)

Du liebst es, dein Team bei sinnstiftender Arbeit zu unterstützen und hast immer alles im Blick? Dann bist du in unserer Erziehungsberatungsstelle von Familien, Eltern, Kindern und Jugendlichen genau richtig! Wertschätzendes Miteinander und offene Kommunikation in einem multiprofessionellen Team zeichnen uns aus. Als Teil des Caritasverbandes Wiesbaden Rheingau-Taunus e.V. bieten wir Menschen Beratung, Begleitung und Unterstützung in verschiedenen Lebenslagen.

Wir freuen uns auf deine Mitarbeit zum nächstmöglichen Zeitpunkt!

Das sind Ihre Tätigkeiten

- Mit Engagement, Herz und Sachverstand erfüllst du vielfältige Verwaltungstätigkeiten und gestaltest die Kommunikation innerhalb der Beratungsstelle und nach außen - in enger Abstimmung mit der Leitung und dem Team
- Egal ob persönlich, telefonisch oder digital: Du hast ein offenes Ohr für alle, die die Erziehungsberatungsstelle kontaktieren, nimmst deren Anliegen auf und vereinbarst Termine
- Als Teamplayer*in vernetzt du dich innerhalb der Beratungsstelle und des Caritasverbandes und weißt genau, wo Klient*innen und Kooperationspartner*innen die passende Hilfestellung finden
- Schriftverkehr, Terminkoordination und Postfachbearbeitung - du hast alles im Blick und erledigst die Aufgaben selbständig und zuverlässig
- Die Teilnahme und Protokollführung bei regelmäßigen Teamsitzungen und die tatkräftige Unterstützung bei Konferenzen runden dein abwechslungsreiches Aufgabengebiet ab

Wir wünschen uns

- Du bist Verwaltungsfachangestellte*r oder hast einen vergleichbaren Abschluss
- Eine wertschätzende Einstellung und Aufgeschlossenheit gegenüber anderen Menschen und Kulturen zeichnen dich aus
- Als Organisationstalent unterstützt du dein Team mit Engagement und übernimmst gerne Verantwortung
- Kommunikation, Resilienz und Empathie zählst du zu deinen Stärken
- Du kannst dich mit den Grundsätzen und Werten der Caritas identifizieren

Darauf können Sie sich freuen

- Work-Life-Balance durch flexible Arbeitszeiten
- Erholung durch 30 Tage Urlaub und bis zu 2 Regenerationstage
- Starke Vergütung nach dem AVR-Tarif mit einem Grundgehalt von 3.386 € bis 4.220 € bei Vollzeit (anteilig bei Teilzeit), je nach Erfahrung und Qualifikation
- On Top: Jahressonderzahlung
- Gezielte Einarbeitung und die Möglichkeit dich individuell fortzubilden
- Kollegiales Miteinander und flache Hierarchien
- Gute Erreichbarkeit mit ÖPNV
- Attraktive Vergünstigungen über unsere Corporate Benefits-Plattform für Mode, Sport, Reisen u.v.m.
- Betriebliche Altersvorsorge (KZVK)

Merkmale

Befristung: unbefristet
Umfang: Teilzeit
Arbeitsfeld 1: Erziehungshilfe, Kinder und Jugendliche
Arbeitsfeld 2: Verwaltung, Recht, Finanzen
Funktion: Sachbearbeitung / Sekretariat
Job besonders für Menschen mit Behinderung geeignet: Keine Angabe

Weitere Angaben

Kontaktdaten

Dienstgeber: Caritasverband Wiesbaden-Rheingau-Taunus e.V.

Gustav-Stresemann-Ring 3
65189 Wiesbaden

Dienstort:

Ansprechpartner(in): Winiarczyk, Anne
bewerbung@caritas-wirt.de
+49 (611) 1705 1184

Falls Sie Fragen zur Stelle haben, richten Sie diese bitte an den **Dienstgeber** bzw. die **Ansprechpartner(in)**.

Der Deutsche Caritasverband hat ausschließlich die technische Verantwortung für die Job- und Praktikumsbörse der Caritas in Deutschland.

Vielen Dank!